

Hier nimmt **Ihre Karriere** Fahrt auf

Die Railway Approvals Germany GmbH bietet effiziente Zertifizierungs- und Inspektionsdienstleistungen an, um das Eisenbahnsystem in puncto Sicherheit und Zuverlässigkeit voranzubringen. In Deutschland und Europa sind wir zur Stelle, wenn Strecken (um-)gebaut, Schienenfahrzeuge (um-)konstruiert oder Energie- sowie Zugsicherungssysteme zum Einsatz kommen.

Projektassistenz (w/m/d)

Deine Aufgaben

- Erstellung von Angeboten inkl. deren Kalkulation
- Monitoring der Projektstatik
- Organisation von Abrechnungs- und Vorschauaktivitäten
- Mitwirkung bei der Erstellung von Kooperations- und Rahmenverträgen
- Unterstützung des Teams bei der Abarbeitung von Zertifizierungsaufträgen
- Vorbereitung von Präsentationen

Dein Profil

- Du verfügst über eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Kauffrau/-mann für Büromanagement oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift setzen wir voraus.
- Ein hohes Maß an Durchsetzungsvermögen sowie eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit zeichnen Dich aus.
- Eine hohe Zuverlässigkeit, Eigeninitiative sowie selbstständige und proaktive Arbeitsweise runden Dein Profil ab.

Deine Perspektive

- Offenes Team und flache Hierarchien
- Unterstützung bei der fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung
- Leistungsgerechte, überdurchschnittliche Vergütung
- Modern eingerichtete Arbeitsplätze

Die Details

- Unbefristete Festanstellung in Vollzeit
- Standort Hannover, Minden oder Berlin
- Stelle ab sofort verfügbar

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung



Railway Approvals GmbH
Pionierstraße 10, D-32423 Minden
Telefon: +49 571 393 5111
recruiting@railwayapprovals.com
www.railwayapprovals.com